

贵州航天医院信息化存储设备运维服务 采购议标邀请书

建设单位	贵州航天医院		
项目名称	贵州航天医院信息化存储设备运维服务采购		
招标方式	竞争性磋商		
投标供应商 资质要求	<p>1、投标企业资质：（1）企业法人营业执照，（2）税务登记证，（3）法人身份证复印件。</p> <p>2、投标人资质：（1）法人签字授权书，（2）投标人身份证及复印件。</p> <p>3、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> <p>4、上述资质需盖鲜章和签字。</p>		
议标技术要求	详见本附件		
项目预算	10万/年		
建设地点	贵州省遵义市大连路贵州航天医院		
报名时间	2020年12月16日	地点	贵州航天医院信息科
邀请截止时间	2020年12月21日 15:00	地点	贵州航天医院信息科
竞争性谈判时间	2020年12月22日 14:20	地点	远程会诊中心
评标办法	综合评标:资质、价格、服务、解决方案等		
联系电话	商务及技术咨询电话: 0851-28690308		
传真	0851-28691113	E-mail:791364169@qq.com	
邮寄地址	贵州省遵义市汇川区大连路贵州航天医院信息科		

贵州航天医院
2020年12月16日

附件：信息化存储设备运维服务采购相关要求

一、商务要求

- 1、供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单
- 2、供应商具有独立承担民事责任的能力;具有有效的《营业执照》(含多证合一)等证明文件;
- 3、供应商技术人员具有专业认证资质。

二、维保服务具体要求：

1、存储运维

- 1) 首次维护前对现有 EMC、DELL 共 5 套存储及双活存储网关 Vplex 设备提供一份完整的现状检测报告及系统风险评估,消除硬件方面的风险,使系统抗风险能力能够提高,效能能够显著提升。对机房的物理环境进行全面、详细的分析,并提出相关建议,以便减少由于物理和环境因素所导致的停机时间。制定维护方案,维护方案明确建立维护服务的目标,制定支持服务计划内容,并制作系统配置文档。
- 2) 乙方通过电话为医院提供技术支持,协助医院解决系统日常运行中的问题。服务方应设立 7*24 小时的技术支持热线,保证医院获得软件日常维护的技术支持,保证医院关于软件的技术性问题得到及时、有效的解答,对于通过电话指导不能解决的故障,乙方在征得甲方同意后,应通过远程接入手段,登录到故障软件,进行故障诊断,查找故障出现的原因,指导现场维护人员处理故障。远程技术支持响应时间小于 30 分钟。
- 3) 乙方应为本次项目组织技术服务团队,并指定专人作为项目现场巡检工程师,每季度进行一次现场健康检查,及时发现设备运行中出现的隐患,巡检完成后应有详细的巡检报告,发现问题及时整改。
- 4) 提供 7*24 小时应急现场服务,接到报修电话后 5 分钟响应,安排经验丰富的技术支持工程师 1 小时内赶到现场分析故障原因,制定故障解决方案,并最终排除故障。
- 5) 按甲方的要求提供存储 lun 的规划安装和调试,并进行调优配置。
- 6) 分析甲方设备的实际情况,量身定制出日常管理规范和操作,并提出建

议方案。

- 7) 对甲方存储设备可能存在的性能问题，从系统、网络、应用软件及数据库层面存在的主要性能瓶颈，并提出针对性能瓶颈的改进方案，对设备进行整体性能的调整，以保证系统应用业务的效率。
- 8) 定期检查甲方设备系统软件的补丁程序或进行软件版本升级建议。并根据甲方安排，进行安装实施。
- 9) 定期组织开展存储设备培训及技术交流服务，提高甲方管理人员的操作技能和业务水平。

2、服务记录

日常维护、例检、事件处理及紧急故障处理需详细记录，按时提交月工作报告、巡检记录和运维报告及年度总结报告，发现问题及时汇报整改。具体内容如下：

- 乙方应严格将文档管理贯穿于整个项目全过程中。文档提交及文档质量将作为甲方考核的重要依据，对不能达到服务承诺和标准的情况，甲方将制定相应的追责条款。
- 月巡检报告。巡检工程师每月对设备提供周期性深度健康检查，及时提交详细全面的巡检报告，需要整改的就补充整改建议报告。
- 年度服务报告。总结分析全年设备运行情况、服务统计等内容，并提出合理化改进建议，并向甲方进行正式的总结性汇报。报告及全年服务记录装订成册后于每年合同结束前 10 天内提交。
- 故障处理记录。对于故障处理的过程进行详细记录存档，填写《现场服务记录表》。
- 其它方案。根据甲方需要，如发生系统结构，安全加固，打补丁，数据迁移等计划任务时，提交相应方案，供甲方确认。

贵州航天医院信息科
2020年12月16日